

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 5 năm 2017

Số: 775 /GDĐT-VP

Về hướng dẫn ký hợp đồng mở tài
khoản và hợp đồng lắp đặt máy POS
đề án thẻ học đường SSC

Kính gửi: Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo các Quận, Huyện

Thực hiện chỉ đạo của UBND Thành phố Hồ Chí Minh tại công văn số 3835/UBND-TM,
ngày 07 tháng 08 năm 2014 về triển khai Đề án thẻ học đường SSC;

Căn cứ tình hình thực tế triển khai Đề án thẻ SSC;

Để thực hiện thu phí và học phí trên phần mềm SSC, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ
trưởng các đơn vị chỉ đạo các trường tham gia Đề án SSC nghiêm túc thực hiện một số nội dung
về hướng dẫn ký hợp đồng mở tài khoản và hợp đồng lắp đặt máy POS, cụ thể như sau:

1. Thời gian thực hiện

- Từ ngày 01/04/2017 đến 29/04/2017

2. Các bước thực hiện:

- Bước 1: Ban đề án SSC gửi hợp đồng mở tài khoản, hợp đồng lắp đặt máy POS của các trường về phòng Giáo dục và Đào tạo các Quận, Huyện.
- Bước 2: Ban chỉ đạo Đề án cấp Quận, Huyện chỉ đạo các trường nhận hợp đồng và hoàn thiện ký tên, đóng dấu và gửi hợp đồng về phòng giáo dục.
- Bước 3: Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp hợp đồng của các trường và thông báo cho Ban đề án SSC xuống hoàn thiện thủ tục bàn giao hợp đồng mở tài khoản và lắp đặt máy POS của các trường.

3. Mọi thắc mắc liên hệ trung tâm SSC

- Email: bandeanssc@thessc.vn
- Điện thoại: 08 3930 3384

Vì tính chất quan trọng của công việc, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các Quận, Huyện nghiêm túc thực hiện và đảm bảo mục tiêu, lộ trình của Đề án./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP.



KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Lê Hoài Nam